

**ESCOPO DO SERVIÇO:**

**MANUTENÇÃO PREVENTIVA-CORRETIVA E IMPLANTAÇÃO DO PMOC – PROGRAMA DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE NOS APARELHOS DE AR CONDICIONADOS, DE ACORDO PORTARIA 3.523/98 DE 28 DE AGOSTO DE 1998 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM FRIZERES.**

Os serviços deverão ser executados de acordo com descrição abaixo, integrante destas Especificações Técnicas.

**1. SERVIÇOS:****1.1 MANUTENÇÃO PREVENTIVA**

A assistência técnica preventiva consistirá em procedimentos de manutenção visando prevenir situações que possam gerar falhas ou defeitos, a conservação e o perfeito funcionamento dos equipamentos, observando-se as periodicidades constantes neste Termo de Referência, bem como recomendar ao **DINC** eventuais providências, sob o seu controle, que possam interferir no desempenho dos mesmos.

Constarão da manutenção preventiva, entre outros procedimentos necessários à conservação e ao perfeito funcionamento dos equipamentos, os seguintes serviços:

- a) Manutenções mecânicas, elétricas e eletrônicas dos equipamentos;
- b) Manutenções mecânicas, elétricas e eletrônicas dos componentes dos circuitos e sistemas hidráulicos;
- c) Manutenções mecânicas, elétricas e eletrônicas dos componentes dos circuitos e sistemas eletro-eletrônicos;
- d) Manutenção dos circuitos de força e comando elétrico dos equipamentos;
- e) Manutenção de todas as peças e componentes periféricos, inerentes ao perfeito funcionamento dos equipamentos;
- f) Limpeza geral dos equipamentos;
- g) Lubrificação geral dos equipamentos;
- h) Conferência e reposição do gás refrigerante e de outros tipos de gases, de modo a garantir a carga térmica necessária ao rendimento otimizado dos equipamentos;
- i) Manutenção de todo o sistema de drenagem da água de condensação;
- j) Limpeza geral das casas de máquinas;
- k) Leitura de todas as grandezas elétricas, mecânicas e de temperatura necessárias para avaliar o estado de funcionamento dos equipamentos.

A manutenção preventiva deverá ser feita independentemente de ter havido manutenção corretiva no período, devendo ser emitido Relatório Técnico de Visita (RTV) específico para cada tipo de manutenção.

**1.2 MANUTENÇÃO CORRETIVA**

Essa manutenção consistirá no atendimento às solicitações do **DINC**, quantas vezes forem necessárias, sem qualquer ônus adicional, sempre que houver paralisação por quebra do equipamento, ou quando for detectada a necessidade de recuperação, substituição de peças ou para a correção de defeitos detectados durante a manutenção preventiva ou que venham a prejudicar o funcionamento de quaisquer dos equipamentos.

**1.3 ROTINAS TRIMESTRAIS (04 Intervenções Março, Junho, Setembro e Dezembro)**

- a) Manobrar válvulas de serviço do princípio ao fim do curso (se houver);
- b) Verificar e limpar serpentinas do evaporador e condensador;

- c) Verificar e ajustar funcionamento da válvula solenóide (se houver);
- d) Verificar e ajustar todos dispositivos de medição, controle e segurança (como termostato, pressostato e relé térmico);
- e) Verificar e limpar rotores/hélices dos ventiladores;
- f) Retocar pintura;
- g) Medir razão de ar de insuflamento, retorno e tomada de ar externo;
- h) Medir tensão de alimentação;
- i) Medir correntes elétricas dos motores;
- j) Medir correntes elétricas dos compressores;
- k) Eliminar pontos de corrosão;
- l) Limpeza geral dos equipamentos;
- h) Lubrificação geral dos equipamentos.

### 1.3 QUANTIDADE E LOCALIZAÇÃO DOS APARELHOS:

APARELHOS INSTALADOS NOS PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS			
ITEM	MODELO	POTENCIA EM BTU'S	QUANTIDADE
1	SPRIT	VARIADA	38
2	ACJ	VARIADA	04

APARELHOS INSTALADOS NA EBP-NC			
ITEM	MODELO	POTENCIA EM BTU'S	QUANTIDADE
1	SPRIT	48.000	1
2	SPRIT	60.000	4
3	SPRIT	5.00	1

FRÍZERES		
FRÍZERES HORIZONTAIS	QUANTIDADE	03
FRÍZERES VERTICAL	QUANTIDADE	02

LOCAL	TIPO	FABRICANTE	POTENCIA BTU	DATA	MANUTENÇÃO
EBP-NC	SPRIT 01	CARRIER	60.000		
EBP-NC	SPRIT 02	CARRIER	60.000		
EBP-NC	SPRIT 03	CARRIER	60.000		
EBP-NC	SPRIT 04	CARRIER	60.000		

**ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS – ET 001 - SEL 2019**

EBP-NC	SPRIT 05	HITACHI	48.000		
EBP-NC	SPRIT 06	CAARIER	5.000		
REFEITÓRIO	SPRIT	HITACHI	48.000		
REFEITÓRIO	ACJ 01	ELETROLUX	7.000		
REFEITÓRIO	ACJ 02	ELETROLUX	7.000		
SMH	ACJ	CONSUL	18.000		
SEA-Almoxarif	SPRIT	ELECTROLUX	21.000		
SMC - Edmilson	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
CMCH - Rubens	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
SMV - PC	SPRIT	ELECTROLUX	9.000		
CM	SPRIT	ELECTROLUX	9.000		
CM	SPRIT	SPRINGER	12.000		
CM	SPRIT	CONSUL	12.000		
CM	SPRIT	CONSUL	12.000		
CM	SPRIT	CONSUL	18.000		
CM	SPRIT	CONSUL	18.000		
CM	SPRIT	CONSUL	18.000		
SMT	SPRIT	MIDEA	18.000		
SOS(Valmir)	SPRIT	ELECTROLUX	9.000		
ACERVO	ACJ	CONSUL	7.000		
MÉDICO	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
HIDOMETRIA	SPRIT	PHILCO	9.000		
SIN (Central)	SPRIT	MIDEA	18.000		
SFC	SPRIT 01	ELECTROLUX	18.000		
SFC	SPRIT 02	ELECTROLUX	12.000		
SAP (VERA)	SPRIT	ELECTROLUX	7.000		
SRH	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
SRH (Lindineid)	SPRIT	ELECTROLUX	9.000		
CADM	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
Operação	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
CCO (TV'S)	SPRIT	ELECTROLUX	7.000		
CCO	SPRIT	COMFEE	18.000		
SOS (Agost)	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
GA	SPRIT	CONSUL	12.000		
GE	SPRIT	CONSUL	12.000		
SEC. EXEC.	SPRIT	ELECTROLUX	9.000		
AUDITÓRIO	SPRIT	HITACHI	48.000		
GO (HUMB.)	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		
REUNIÃO	SPRIT	MIDEA	18.000		
SIN (Murilo)	SPRIT	CONSUL	18.000		
CFIN	SPRIT	ELECTROLUX	9.000		
SEC Dania)	SPRIT	ELECTROLUX	18.000		
RECEPÇÃO	SPRIT	MIDEA	18.000		
SPAT	SPRIT	ELECTROLUX	12.000		

## **1.5 CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

Os serviços só poderão ser iniciados quando a Contratada apresentar todas as condições necessárias previstas nestas Especificações Técnicas, inclusive materiais conforme especificado. A fiscalização será responsável pela verificação dessas condições e pela liberação dos serviços.

Após a assinatura do Contrato a Contratada terá um prazo até 05 (cinco) dias para início dos serviços;

O serviço só iniciará após a Contratada apresentar todo o seu equipamento e funcionários devidamente equipados com os EPI's necessários para uma execução segura dos trabalhos.

A Contratada deverá disponibilizar veículo no local da obra para atendimento das necessidades de execução dos serviços ou situações de emergência.

A Contratada deverá apresentar cronograma de execução dos serviços dentro do prazo previsto no contrato para conclusão dos serviços. O cronograma deverá ser submetido à avaliação e aprovação da fiscalização do DINC.

A Empresa Contratada será responsável pelos danos causados ao DINC e a terceiros, decorrentes de sua negligência, descumprimento de programações, imperícia e ou omissão.

Ficarão por conta da Contratada todas as despesas referentes a transporte de pessoal, fardamento, EPI, alimentação e demais obrigações trabalhistas previstas na legislação vigente (NR-18, Portaria 3.214 – Segurança e Medicina do Trabalho), bem como todos os equipamentos, ferramentas e materiais necessários à perfeita execução dos serviços. Os Equipamentos de Proteção (EPI/EPC) e fardamentos deverão atender aos requisitos abaixo, sem a eles se limitarem:

## **2. SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO**

A contratada deve apresentar ao setor de Segurança e Medicina do Trabalho do DINC, antes do início dos serviços, a documentação abaixo:

- Ficha de registro de empregados que estarão envolvidos na atividade;
- Relação dos equipamentos e ferramentas utilizados para execução do serviço;
- PPRA - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais. (Atualizado)
- PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional. (Atualizado)
- ASO - Atestado de Saúde Ocupacional. (Atualizado)
- Certificados (Exe.: Treinamento admissional para empregados das atividades da Indústria da Construção – certificado de treinamento ou lista de presença descrevendo o conteúdo programático e carga horária, Trabalho em altura - certificado de treinamento ou lista de presença descrevendo o conteúdo programático e carga horária (35.3.2), Certificado do curso básico de 40 horas para trabalho em baixa tensão, certificado de designado da CIPA, outros conforme análise do Setor de Segurança do Trabalho-SST do DINC.
- Integração de segurança no DINC com SST.

Obs.: Esta documentação deverá ser digitalizada e enviada via e-mail ao setor de segurança do trabalho ([st@dinc.org.br](mailto:st@dinc.org.br)) antes da assinatura do contrato.

**Os Equipamentos de Proteção (EPI/EPC) e fardamentos, deverão atender aos requisitos da legislação em vigor e o seu uso será obrigatório.**

➤ **Fardamentos**

Os uniformes deverão ser em cor padrão com identificação da Empresa

- a) Calças compridas
- b) Camisa em tecido de algodão
- c) Capacete
- d) Protetor auditivo
- e) Bota de couro cano médio
- f) Luvas de proteção (raspa de couro, Pigmentada)
- g) Crachás de identificação

➤ **Equipamentos de Proteção Individual e Coletiva (EPI/EPC)**

- a) Estojo para primeiros socorros
- b) Equipamentos de apoio
- c) Veículo de apoio
- d) Reservatório de água portátil
- e) Cinto de segurança tipo paraquedista para trabalhos em altura
- f) Placas de advertência e cone

Petrolina, 15 de Janeiro de 2019.

**EDSON COELHO DE MACEDO FILHO**

Setor de Manutenção Elétrica  
[elétrica@dinc.org.br](mailto:elétrica@dinc.org.br)

**ERIVALDO OLIVEIRA SOUZA SEGUNDO**

Coordenação de Manutenção – DINC  
[cmea@dinc.org.br](mailto:cmea@dinc.org.br)